

Zespół Szkół Publicznych nr 1 w Kościerzynie

PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO

**na stopień nauczyciela dyplomowanego w okresie stażu
od dnia 1 września 2005 roku do dnia 31 maja 2008 roku**

Tekst przygotował: Rafał Tybora

Kościerzyna, sierpień 2005 roku

Wstęp

Przedstawiony poniżej plan rozwoju zawodowego jest dla mnie okazją do szczegółowego dokumentowania tego wszystkiego, co składa się na moją codzienną pracę nauczycielską.

Będąc w grupie nauczycieli mianowanych mam szansę awansu i uzyskania statusu nauczyciela dyplomowanego. Nie ukrywam, że jest to dla mnie szczególne wyzwanie, a jednocześnie okazja do autorefleksji i zweryfikowania opinii, jakim jestem nauczycielem.

Rozwój zawodowy zakładany w nowej Karcie Nauczyciela, a uszczegółowiony w późniejszych rozporządzeniach MENiS, nakłada na nauczyciela mianowanego, starającego się o kolejny stopień awansu, szereg zadań do wykonania w czasie trwania stażu.

Kompetentny nauczyciel nie działa „po omacku”, ale zawsze planuje swoją pracę. W swoim planie założyłem zrealizowanie tych zadań, które dzięki moim osiągnięciom, umiejętnościom pedagogicznym i predyspozycjom, dobrze wykonam. Zrealizowanie ich procentować będzie podniesieniem jakości mojej pracy, a w związku z tym i szkoły.

Plan rozwoju zawodowego jest dokumentem, który może podlegać modyfikacjom w czasie trwania stażu, jednak główne założenia będą stałe. Zmianie mogą ulegać terminy oraz nałożone sobie zadania, jednak w taki sposób, aby wypełnić zalecenia MENiS w sprawie realizacji stażu przez nauczyciela mianowanego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego. Ewentualne zmiany lub nowości dołączę do aneksu.

Mam nadzieję, że praca według niniejszego planu podniesie moje umiejętności dydaktyczne, wychowawcze, a przede wszystkim przyniesie korzyści uczniom, rodzicom i szkole.

Lp.	WYMAGANIA	ZADANIA REALIZOWANE	SPOSOBY OSIĄGNIĘCIA CELU	HARMONO- GRAM	DOWODY REALIZACJI I UWAGI
1.	& 8 ust. 2 pkt 1 „uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły”	1.1 Poznanie procedury awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza przepisów prawa oświatowego dotyczącego awansu zawodowego / ustawa, rozporządzenia/. • Analiza Karty Nauczyciela uwzględniającej wprowadzone zmiany • Analiza dokumentów prawnych, śledzenie stron internetowych MENiS, założenie teczki „Awans zawodowy” 	VIII/IX 2005 r.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Poprawnie sformułowany wniosek o rozpoczęcie stażu. ▪ Wszczęcie postępowania. ▪ Plan rozwoju zawodowego,teczka „Awans zawodowy”.

		<p>1.2 Przypomnienie zasad funkcjonowania i organizacji zadań szkoły.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza dokumentacji szkoły: <ul style="list-style-type: none"> - statut szkoły, - regulamin szkoły, - program wychowawczy szkoły, - wewnętrzny i wewnątrzprzedmiotowy system oceniania, - plan pracy szkoły 	IX 2005 r.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaświadczenie dyrektora
		<p>1.3 Poglębianie i poszerzanie wiedzy oraz umiejętności w procesie aktywnego udziału w wewnątrzszkolnym i zewnątrzszkolnym doskonaleniu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w posiedzeniach i szkoleniach Rad Pedagogicznych. • Udział w pracach zespołu samokształceniowego. • Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego (kursy, warsztaty). 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zbiór materiałów szkoleniowych i referatów. ▪ Sprawozdanie z zespołu samokształceniowego ▪ Zaświadczenie dyrektora.

		1.4 Studiowanie aktualnej literatury pedagogicznej. Poszukiwanie nowych rozwiązań oraz wymiana doświadczeń.	<ul style="list-style-type: none"> • Śledzenie rynku wydawniczego. • Prowadzenie dziennika lektur. • Udział w sesjach metodycznych, dyskusjach. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dziennik lektur. ▪ Uwagi, spostrzeżenia i recenzje książek, podręczników, czasopism, itp.
		1.5 Doskonalenie w zakresie aktywizujących metod nauczania.	<ul style="list-style-type: none"> • Czynny udział we wszystkich formach doskonalenia mających na celu podniesienie jakości pracy dydaktycznej. • Gromadzenie środków i materiałów dydaktycznych. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zbiór materiałów szkoleniowych, zaświadczenia.
		1.6 Rozwijanie i doskonalenie umiejętności interpersonalnych.	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w zajęciach warsztatowych, zbieranie i gromadzenie informacji, autorefleksja, samoocena 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zbiór materiałów szkoleniowych, zaświadczenia.

2.	& 8 ust. 2 pkt 2 „wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej”	2.1 Stosowanie technologii komputerowej w opracowywaniu dokumentacji, narzędzi badawczych i przygotowaniu pomocy dydaktycznych do pracy z dziećmi.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowywanie dokumentów. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Przykładowe dokumenty i pomoce dydaktyczne wykonane technologią komputerową.
		2.2 Stworzenie dla uczniów bazy adresów stron internetowych związanych z nauczaniem przedmiotem.	<ul style="list-style-type: none"> • Zebranie adresów ciekawych stron internetowych 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Baza adresów ciekawych stron internetowych związanych z matematyką.
		2.3 Wykorzystanie w swojej pracy informacji zdobywanych za pomocą technologii informacyjnej (korzystanie z komputerowych programów edukacyjnych, Internetu, encyklopedii multimedialnych, i in.)	<ul style="list-style-type: none"> • Korzystanie na co dzień z technologii informacyjnej. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Baza użytecznych dla przedmiotu matematyki stron internetowych, programów, encyklopedii, audycji telewizyjnych, radiowych i in.

		2.4 Stworzenie i opublikowanie własnej strony internetowej przeznaczonej dla uczniów i nauczycieli matematyki.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie i opublikowanie strony internetowej. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adres strony internetowej.
		2.5 Opracowanie i udostępnienie programu komputerowego „Liczby rzymskie” do konwersji liczb arabskich na rzymskie.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie programu komputerowego. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dyskietka z programem

3.	& 8 ust. 2 pkt 3 „umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzenie zajęć dla nauczycieli w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć”	3.1 Prowadzenie zajęć otwartych dla zainteresowanych nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie scenariuszy lub konspektów. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scenariusze, konspekty z zajęć.
		3.2 Udział w spotkaniach Zespołu Samokształceniowego.	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiana doświadczeń i materiałów z innymi nauczycielami matematyki. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprawozdania ze spotkań
		3.3 Dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z koleżankami i kolegami z zespołu matematyczno-informatycznego	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w zebraniach. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Przykłady protokołów z zebrań.
		3.4 Publikacja w Internecie materiałów pomocnych w nauczaniu matematyki.	<ul style="list-style-type: none"> • Opublikowanie na swojej stronie internetowej materiałów dydaktycznych. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adres strony internetowej.

		<p>3.6 Opublikowanie w portalu internetowym „Planu Rozwoju Zawodowego”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie planu i przesłanie na strony internetowe. 	<p>II 2006 r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Publikacja w Internecie.
--	--	---	---	-------------------	--

4.	& 8 ust. 2 pkt 4 lit. A „opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich”	4.1 Opracowanie i wdrożenie rocznego programu wychowawczego dla klasy V szkoły podstawowej.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie i wdrożenie programu wychowawczego oraz udostępnienie go zainteresowanym nauczycielom. 	Rok szkolny 2006/2007	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Program wychowawczy.
		4.2 Opracowanie i wdrożenie programu pracy z uczniem słabym (szkoła podstawowa).	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie i wdrożenie programu pracy oraz udostępnienie go zainteresowanym nauczycielom. 	Rok szkolny 2006/2007	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Program pracy.
		4.2 Opracowanie i wdrożenie programu pracy z uczniem zdolnym (szkoła podstawowa).	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie i wdrożenie programu pracy oraz udostępnienie go zainteresowanym nauczycielom. 	Rok szkolny 2007/2008	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Program pracy.

5.	& 8 ust. 2 pkt 4 lit. C „poszerzenie zakresu działań szkoły, a w szczególności działań szkoły dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych”	5.1 Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego i wykorzystanie zdobytej wiedzy, umiejętności w podnoszeniu jakości pracy szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> • Własne refleksje po odbytych szkoleniach i dzielenie się nimi z nauczycielami. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaświadczenia o ukończeniu form doskonalenia zawodowego.
----	---	--	--	-------------	--

		<p>5.2 Aktywna realizacja zadań wychowawczych i opiekuńczych nauczyciela wychowawcy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sporządzenie planu pracy wychowawcy i jego realizacja • Udział w życiu klasy, spotkanie się z rodzicami uczniów, organizowanie imprez klasowych • Poznanie sytuacji rodzinnej i potrzeb wychowanków • Współpraca z pedagogiem szkolnym • Organizowanie spotkania uczniów z przedstawicielami instytucji i placówek wspierających rozwój szkoły • Udział uczniów w imprezach organizowanych na terenie miasta, udział w życiu kulturalnym miasta (wyjścia do kina, na wystawy, itp.) • Zbieranie informacji o sytuacji polityczno-gospodarczej kraju i ich analizowanie. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Potwierdzenie dyrektora.
--	--	--	---	-------------	--

		5.3 Organizacja i współorganizacja wycieczek klasowych.	<ul style="list-style-type: none"> Przygotowywanie i organizowanie ciekawych wycieczek rekreacyjno-krajoznawczych. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Karta wycieczki.
		5.4 Organizacja imprez klasowych o charakterze rodzinnym (Wigilie klasowe, Andrzejk, dyskoteki)	<ul style="list-style-type: none"> Przygotowywanie z uczniami imprez klasowych w celu integracji zespołu. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Wpisy w dzienniku lekcyjnym.
		5.5 Prowadzenie zajęć dodatkowych z matematyki dla klas III gimnazjum przygotowujących do egzaminu gimnazjalnego.	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie programu i harmonogramu spotkań. 	Rok szkolny 2006/2007	<ul style="list-style-type: none"> Dziennik zajęć dodatkowych.
		5.6 Prowadzenie zajęć dodatkowych z matematyki dla klasy szóstej przygotowujących do sprawdzianu kompetencji.	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie programu i harmonogramu spotkań. 	Rok szkolny 2007/2008	<ul style="list-style-type: none"> Dziennik zajęć dodatkowych.

		5.7 Wykonanie i udostępnienie uczniom multimedialnej prezentacji swojej klasy pt. "Z życia naszej klasy" (w programie MS PowerPoint)	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie prezentacji przedstawiającej życie klasy na przełomie trzech lat. 	VI 2008 r.	<ul style="list-style-type: none"> Płyta z prezentacją
--	--	--	---	------------	---

6.	& 8 ust. 2 pkt 4 lit. E „wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami”	6.1 Współpraca z pedagogami szkolnymi.	<ul style="list-style-type: none"> Systematyczne spotkania z pedagogami. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Zaświadczenie.
		6.2 Współpraca z Poradnią Pedagogiczno-Psychologiczną w Kościerzynie.	<ul style="list-style-type: none"> Kierowanie uczniów na badania, Współpraca z poradnią w celu pomocy uczniom z dysfunkcjami. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Potwierdzenie.
		6.3 Współpraca z Komendą Policji w Kościerzynie, a w szczególności ze specjalistą od postępowania w sprawach nieletnich.	<ul style="list-style-type: none"> Współpraca w celu poznania sposobów postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży demoralizacją. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Potwierdzenie.
		6.4 Współpraca z instytucjami organizującymi konkursy matematyczne (np. CEN, Kuratorium Oświaty w Gdańsku, TUWiNM z Torunia, itp.)	<ul style="list-style-type: none"> Współorganizowanie konkursów matematycznych dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> Zaświadczenia.

7.	& 8 ust. 2 pkt 5 „umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony”	7.1 Diagnozowanie wzajemnych relacji w zespole klasowym za pomocą opracowanych przez siebie ankiet.	<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie ewentualnych problemów wychowawczych i zapobieganie im. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Przykład ankiety, wnioski z przeprowadzonej ankiety.
		7.2 Opis i analiza przypadku rozpoznawania i rozwiązywania problemu wychowawczego.	<ul style="list-style-type: none"> • Identyfikacja problemu, • Ustalenie znaczenia problemu, • Prognoza, • Propozycje rozwiązań, • Wdrażanie oddziaływań, • Ustalenie efektów oddziaływań, 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opisy i analizy.
		7.3 Opracowanie projektu ankiety pt. „Bezpieczeństwo w naszym mieście”.	<ul style="list-style-type: none"> • Określenie metody badania, • Ustalenie ewentualnego problemu, • Propozycje rozwiązań, 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opis i analiza.

Opracował:

.....

.....
miejscowość, data

.....

mgr *Rafał Tybora*

